

醫療技術員報到相關事項說明

_____先生/小姐:

報到日期: 年 月 日

報到時間:上午 08:10

報到地點:新北市板橋區南雅南路二段 21 號(捷運亞東醫院站)

亞東會館 B2 人力資源處

歡迎您加入亞東醫院大家庭，為使報到流程更加順暢，請務必填妥附檔表格資料(共 8 份)，列印後於報到當天連同個人證件一起繳交，若未能列印表格者，請將檔案傳至 hr@mail.femh.org.tw (請註明姓名及報到日期)。

| 檢查表 | 項目 |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | 1. 印章(證件需蓋章) |
| <input type="checkbox"/> | 2. 半身脫帽 2 吋彩色大頭照 x3 張 |
| <input type="checkbox"/> | 3. 身分證影本(正、反面)x2 份 |
| <input type="checkbox"/> | 4. 戶口名簿影本 x1 份 |
| <input type="checkbox"/> | 5. 本職相關及最高學歷畢業證書(影本 x1 份) |
| <input type="checkbox"/> | 6. 最高學歷為碩士者，需檢附成績單(影本 x1 份) |
| <input type="checkbox"/> | 7. 護理師(士)專業證書及相關受訓證書(正本及 A4 正、反面影本 x1 份) |
| <input type="checkbox"/> | 8. 護理師公會當年度繳費收據影本 |
| <input type="checkbox"/> | 9. 離職服務證明影本 x1 份 |
| <input type="checkbox"/> | 10. 遠東銀行存摺影本，請憑此報到通知書辦理開戶。 <u>(來不及開戶者需另準備身分證影本 x2 份及駕照或 IC 卡影本 x1 份)</u> |
| <input type="checkbox"/> | 11. 人事資料卡(請粘貼半身彩色照片 1 張) |
| <input type="checkbox"/> | 12. 資訊系統使用切結書 |
| <input type="checkbox"/> | 13. 薪資所得扶養親屬申報表 |
| <input type="checkbox"/> | 14. 第二項專長調查表 |
| <input type="checkbox"/> | 15. 勞工退休金(新制)自願提繳率申報表 |
| <input type="checkbox"/> | 16. 眷屬健保加保申報表(有眷屬要依附加保者才須填寫繳交) |
| <input type="checkbox"/> | 17. 員工健康檢查報告電子化同意書 |
| <input type="checkbox"/> | 18. 三個月內之體檢報告書 ※若無，請參考體檢通知(供膳人員請另洽健康管理中心) |
| <input type="checkbox"/> | 19. 退伍令影本(男) |

◆所有影本請自行先備妥。

◆如因報到資料繳交不齊全，並無法於報到起三日內繳齊者，本院將以該職最低薪資核發，且於資料補交日之次月 1 日重新敘薪，不追補既往薪資。

若您於此報到時間無法配合，或是無法前來報到，請事先以電話與我們聯絡。

聯絡電話:(02)8966-7000 分機:2233 謝謝!